

Inspectierapport

Mini's Kinderdaggaleis Zaandam B.V. (KDV)
Sparrestraat 45
1505AK Zaandam
Registratienummer 105732400

Toezichthouder:	GGD Zaanstreek-Waterland
In opdracht van gemeente:	Zaanstad
Datum inspectie:	31-01-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-03-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	8
Gegevens voorziening	10
Gegevens toezicht	10
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	11

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle kwaliteitseisen beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, eventueel aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties.

Beschouwing

Algemene kenmerken

Mini's kinderdagpaleis te Zaandam maakt deel uit van Mini's Kinderdagverblijf Zaandam B.V. Deze organisatie exploiteert nog twee kinderdagverblijven, te weten in Monnickendam en in Amersfoort. Deze locatie is gevestigd in een woonwijk in Zaandam. Mini's kinderdagpaleis vangt maximaal 25 kinderen tegelijkertijd op. De kinderen worden opgevangen in 2 stamgroepen, er is een peutergroep en een babygroep.

Inspectie geschiedenis

Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren (www.landelijkregisterkinderopvang.nl).

Bevindingen

Op 31 januari 2019 heeft GGD Zaanstreek-Waterland in opdracht van gemeente Zaanstad een onaangekondigde risicogestuurde inspectie uitgevoerd.

Tijdens deze inspectie is gebleken dat er geheel wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen het domein Pedagogisch klimaat is de inhoud van het pedagogisch beleid van de locatie beoordeeld. Ook is de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierbij wordt beoordeeld of het pedagogisch beleid wordt uitgevoerd en of er verantwoorde kinderopvang in de zin van de Wet wordt geboden. Is het pedagogisch klimaat bijvoorbeeld gebaseerd op de vier basisdoelen, emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en de overdracht van normen en waarden zoals in de Wet kinderopvang geformuleerd.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Voor deze observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het veldinstrument observatie kindercentrum (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015).

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. De inhoud van het pedagogisch beleidsplan wordt samen met de pedagogisch medewerkers van de organisatie actueel gehouden. Verschillende onderwerpen komen tijdens de teamvergaderingen aan de orde.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

De observatie vindt plaats op de 2-4 groep en de 0-2 groep. Op het moment van de inspectie waren er 14 kinderen aanwezig op de peutergroep onder begeleiding van 2 vaste beroepskrachten en een stagiair. Op de babygroep waren 8 kinderen onder begeleiding van 3 vaste beroepskrachten aanwezig.

De houder draagt zorg voor verantwoorde dagopvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

- Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen getoond en grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen. Dit blijkt onder andere uit: *Voor elke groep is een vast dagritme. Voor bijvoorbeeld de kinderen vanaf circa 1 jaar bestaat de dag uit verschillende activiteiten die elkaar opvolgen in een vaste volgorde. Zoals gezamenlijke eetmomenten, activiteiten en spelen in de speelhoeken. De kinderen weten zo waar ze aan toe zijn. Baby's volgen hun eigen dagritme dat voornamelijk bestaat uit slapen, voeden en verzorgen. Op de babygroep vinden activiteiten met baby's plaats op de mat zoals voelen van verschillende materialen, vormen ontdekken, voelboekjes lezen. en samen zingen. Deze voorspelbaarheid van de dag geeft een veilig en vertrouwd gevoel waardoor er volop mogelijkheden zijn voor kinderen om zich te ontwikkelen. Er wordt gewerkt met vaste gezichten per groep.*
- Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. Dit blijkt onder andere uit: *In de groepsruimtes en buiten zijn volop mogelijkheden voor het ontwikkelen van de grove en fijne motoriek. Er is veel geschikt en passend spel materiaal voor alle leeftijden. Voor de kinderen wordt regelmatig een activiteit*

georganiseerd aan de hand van een thema. Dit kan een gepland thema zijn of een spontaan thema. Momenteel is het thema op de groepen 'winter', in de groepsruimtes hangen werkjes van de kinderen gerelateerd aan het thema zoals; schaatsen, mutsen, wanten, wolkjes met sneeuw. Er worden liedjes gezongen in een kring. De kinderen mogen aan de hand van plaatjes zelf een liedje uitkiezen. Aan de kleuters wordt gevraagd wat er op het plaatje is te zien, ook wordt er naar de kleuren gevraagd. Op de babygroep wordt benoemd wat er op het plaatje is te zien. De kinderen zijn enthousiast, dit blijkt uit dat ze graag een liedje willen kiezen en de kinderen zingen goed mee en hebben plezier in het doen van de gebaren die bij de liedjes horen.

- Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. Dit blijkt onder andere uit: *In de 0-2 groep worden kinderen van meerdere leeftijden opgevangen. De oudere kinderen leren zo om te gaan met de jongere kinderen. Ze zien bijvoorbeeld een beroepskracht een baby verzorgen. De baby's zien hoe de oudere kinderen spelen en bijvoorbeeld al kunnen kruipen en lopen. Op de baby groep krijgen de baby's nog met name een 1 op 1 verzorging, echter op de peutergroep wordt met de peuters veel in groepsverband gedaan. Kringmoment, activiteit, spelen in de hoeken, samen opruimen. Kinderen leren op deze leeftijd veel van elkaar.*
- Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. Dit blijkt onder andere uit: *De thema's staan in het teken van de maatschappij en samenleving. Het volgende thema is 'Valentijn' en daarna wordt het thema 'Bakken voor Kika'. Kinderen leren respectvol omgaan met elkaar en zien dit gedrag ook van de pedagogisch medewerkers. De medewerkers overleggen met elkaar en stemmen de werkzaamheden op een respectvolle manier met elkaar af.*

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarde met betrekking tot verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Pedagogisch medewerkers.)
- Observatie(s)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website (Kinderdagpaleizen.nl)
- Notulen teamoverleg (08-10-18 en 07-01-19.)

Personeel en groepen

Binnen het domein Personeel en groepen wordt bij beroepskrachten gecontroleerd op de aanwezigheid van een passende beroepskwalificatie en verklaring omtrent het gedrag (VOG). Ook bij andere personen werkzaam bij het kindercentrum wordt de VOG gecontroleerd. Daarnaast wordt getoetst of de medewerkers zijn geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en zijn gekoppeld met de juiste kinderopvangorganisatie.

Er is onder andere bekeken of de opvang plaatsvindt in vaste groepen, of er voldoende beroepskrachten worden ingezet in verhouding tot het aantal kinderen per groep (beroepskracht-kindratio) en of er niet langer dan de toegestane periode is afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Alle getoetste beroepskrachten en medewerkers werkzaam bij de onderneming zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent gedrag (VOG). De beroepskrachten en medewerkers zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en gekoppeld met de houder, voordat zij hun werkzaamheden bij de kinderopvangorganisatie aanvingen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding voor de functie van pedagogisch medewerker. Bij het bepalen van de inzet van de beroepskracht in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich bevindt.

Pedagogisch beleidsmedewerker /pedagogisch coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde betreft opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires.

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van de tabel, 1ratio.nl.

Naam stamgroep	Maximaal aantal kinderen	Aantal beroepskrachten
Peutergroep	16 (2-4 jaar)	2
Babygroep	9 (0-2 jaar)	3

Op de dag van de inspectie zijn er 14 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar met twee pedagogisch medewerkers aanwezig op de peutergroep en 8 kinderen met drie pedagogisch medewerkers op de babygroep. Volgens de roosters en aanwezigheidslijsten worden er in en bepaalde periode (zie bronnen) voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot het aantal beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder bepaalt jaarlijks, vastgelegd in haar protocol Pedagogisch beleidsmedewerker coach, de wijze waarop zij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker / coach moet worden ingezet, verdeelt over de verschillende locaties. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Of en hoe de houder uitvoering geeft aan dit beleid, zal worden getoetst tijdens de eerstvolgende jaarlijkse inspectie.

Medewerkers worden geïnformeerd over het protocol via de personeelsvergadering, een brief en een gesprek op locatie. Ouders worden op de hoogte gebracht via de website, het hofnieuws en op locatie ligt een inkijs exemplaar.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden betreft inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in stamgroepen. Er zijn twee stamgroepen die maximaal 16 kinderen(peutergroep) en maximaal 9 kinderen (babygroep) opvangen. Volgens de roosters en aanwezigheidslijsten wordt de maximale groeps grootte niet overschreden.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Pedagogisch medewerkers.)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Website (Kinderdagpaleizen.nl)
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL
- Opleidingsplan BBL
- Presentielijsten (week 3 t/m 5 van 2019.)
- Personeelsrooster (week 3 t/m 5 van 2019.)
- Notulen teamoverleg (08-10-18 en 07-01-19.)
- Brief uitnodiging coachingsgesprekken.
- Protocol Beleidsmedewerker coach.
- Protocol Stagebeleid.

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Mini's Kinderdagpaleis Zaandam B.V.
Website : <http://www.miniskinderdagpaleis.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000003990826
Aantal kindplaatsen : 25
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Mini's Kinderdagpaleis Zaandam B.V.
Adres houder : Sparrestraat 45
Postcode en plaats : 1505AK Zaandam
KvK nummer : 52881598
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zaanstreek-Waterland
Adres : Vurehout 2
Postcode en plaats : 1507EC ZAANDAM
Telefoonnummer : 0900-2545454
Onderzoek uitgevoerd door : S. Sluyter

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Zaanstad
Adres : Postbus 2000
Postcode en plaats : 1500GA Zaandam

Planning

Datum inspectie : 31-01-2019
Opstellen concept inspectierapport : 11-03-2019
Zienswijze houder : 26-03-2019
Vaststelling inspectierapport : 28-03-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-03-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-03-2019
Openbaar maken inspectierapport : 18-04-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Mini's Kinderdagpaleis Zaandam is heel trots om ook dit jaar weer een mooi inspectierapport te krijgen. Elk dag weer wordt er hard gewerkt om de kwaliteit van het Paleis hoog te houden.