

Inspectierapport

Mini's Kinderdagpaleis (KDV)

Tedingh v Berkhoutplnts 73

1141HM Monnickendam

Registratienummer 119398205

Toezichthouder:	GGD Zaanstreek-Waterland
In opdracht van gemeente:	Waterland
Datum inspectie:	08-03-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-04-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	14
Gegevens toezicht	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle kwaliteitseisen beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties.

Beschouwing

Algemene kenmerken

Mini's Kinderdagpaleis te Monnickendam maakt deel uit van Mini's Kinderdagverblijf Zaandam B.V. Deze organisatie exploiteert nog twee kinderdagverblijven, te weten in Zaandam en in Amersfoort. Deze locatie is gevestigd in een woonwijk in Monnickendam. Mini's Kinderdagpaleis vangt maximaal 21 kinderen tegelijkertijd op. De kinderen worden opgevangen in 2 stamgroepen, er is een peutergroep en een babygroep.

Inspectiegeschiedenis

Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren (zie www.landelijkregisterkinderopvang.nl)

Bevindingen

Tijdens deze inspectie is gebleken dat er geheel wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. Voor een inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de betreffende domeinen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen het domein Pedagogisch klimaat is de inhoud van het pedagogisch beleid van de locatie beoordeeld. Ook is de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierbij wordt beoordeeld of het pedagogisch beleid wordt uitgevoerd en of er verantwoorde kinderopvang in de zin van de Wet wordt geboden. Er is gekeken of het pedagogisch klimaat gebaseerd is op de vier basisdoelen, emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en de overdracht van normen en waarden zoals in de Wet kinderopvang geformuleerd.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Voor deze observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het veldinstrument observatie kindercentrum (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015).

Pedagogisch beleid

Mini's Kinderdagpaleis heeft een pedagogisch beleid, het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang. De houder beschrijft concreet hoe er uiting wordt gegeven aan het borgen van de emotionele en fysieke veiligheid, hoe er uiting wordt gegeven aan de ontwikkeling van verschillende competenties (cognitieve, motorische, creatieve en zintuiglijke), de overdracht van normen en waarden en hoe de ontwikkeling van kinderen te stimuleren.

In het pedagogisch beleid staat het wenbeleid beschreven. Bij Mini's Kinderdagpaleis wordt onderscheid gemaakt tussen extern wennen en intern wennen. Met ouders wordt een wenovereenkomst afgesloten. Verder is in het beleid opgenomen hoe ouders gebruik kunnen maken van extra dagdelen. Ouders tekenen een overeenkomst voor extra dagen of ruildagen. Ook wordt het vierogenprincipe globaal beschreven, locatiespecifieke zaken zijn opgenomen in het vierogenbeleid.

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. Beroepskrachten maken gebruik van standaard zorgplannen. Zo nodig en in overleg met de ouders worden bijzonderheden of problemen met kinderen in regelmatige kindbesprekingen besproken. Beroepskrachten kunnen een beroep doen op een pedagoog van Mini's Kinderdagpaleis. Er zijn ook contacten met het Centrum voor Jeugd en Gezin.

De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Drie keer per jaar vindt er een overleg plaats waar alle beroepskrachten (van beide locaties) aanwezig zijn. Tijdens dit overleg worden beleidsmatige zaken besproken die van toepassing zijn op beide locaties. Daarnaast vindt overleg plaats op de eigen locatie. Op locatie niveau worden kind specifieke en locatie specifieke zaken besproken.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleid.

Verantwoorde dagopvang

Groepssamenstelling Babygroep (0-2jaar):

Tijdens de inspectie zijn op deze groep 5 kinderen aanwezig met 1 beroepskracht en 1 stagiair.

Observatiemomenten:

Vrij spelen, troosten, puzzelen aan tafel, persoonlijke verzorging en spelen in de hoeken.

Groepssamenstelling Peutergroep (2-4jaar):

Tijdens de inspectie zijn op deze groep 11 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten.

Observatiemomenten:

Kringmoment (verschillende spelletjes en voorlezen geobserveerd), eetmoment, en persoonlijke verzorging van kinderen.

De houder draagt zorg voor verantwoorde dagopvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

a. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, respect voor de autonomie getoond van kinderen en grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich **emotioneel veilig** en geborgen kunnen voelen;

Dit blijkt o.a. uit:

Op de groep is een aangename sfeer, dit blijkt onder andere uit dat de kinderen tijdens het kringmoment allemaal meedoen met de spelletjes die gedaan worden. Het ene kind is hierbij expressiever dan het andere kind. Echter ieder kind doet mee. De medewerkers zorgen ervoor dat ieder kind gehoord en gezien wordt. Kinderen die nog niet aan de beurt zijn geweest wordt gevraagd of ze ook 'de zakdoek willen verstoppen'. Tijdens de verschillende spelletjes tonen de kinderen hun emoties zoals blijdschap als de zakdoek gevonden is en / of als er gedanst wordt of geconcentreerd wanneer het even spannend is.

De medewerkers reageren op signalen van de baby. Tijdens het verschonen en aankleden van een baby vraagt de medewerker aan het kind 'heb je niet lekker geslapen, moet je daarom huilen?'. De medewerker aait het kind over de bol en vertelt wat ze doet, 'ik trek nu je sokjes aan, waar is je voet?'

b. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun **motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden**, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Dit blijkt o.a. uit:

De medewerkers bieden naast vrij spel ook gestructureerde activiteiten aan waaronder het kringmoment, voorlezen, samen spelen en knutselactiviteiten. In de groepsruimte hangen werkjes van de kinderen die te maken hebben met het thema 'sprookjes'.

De medewerkers tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren. 'Wil je een spelletje doen, kom dan pakken we een puzzel vind je dat leuk?' Het kind reageert blij. Wanneer de medewerker en het kind aan tafel zitten te puzzelen houdt de medewerker contact met de andere kinderen. Als een kind komt kijken bij de tafel wordt zij uitgenodigd om ook een puzzel te maken.

c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs **sociale kennis en vaardigheden** worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

Dit blijkt o.a. uit:

De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken.

Observatie

De medewerkers bevorderen het onderling contact tussen de kinderen op verschillende manieren. Zij doen dit onder andere door verschillende spelletjes met de kinderen te spelen tijdens het kringmoment. De kinderen leren hierbij samen te werken, op hun beurt te wachten en samen plezier maken. De medewerkers begeleiden het spel en noemen de kinderen bij hun naam.

d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde **waarden en normen** in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit blijkt o.a. uit:

Op de groepen wordt een dagritme gehanteerd die duidelijk is voor de kinderen en hen een gevoel van voorspelbaarheid en veiligheid geeft. Zo weten de kinderen dat ze na het kringmoment gaan eten. De meeste kinderen gaan uit zichzelf al aan tafel zitten. Voor het eten zingen de kinderen een liedje.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot verantwoorde dagopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties
- Website (Kinderdagpaleizen.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Mini's Kinderdagpaleizen versie januari 2018)
- Notulen teamoverleg (09-10-2017 en 15-02-2018)

Personeel en groepen

Binnen het domein "Personeel en groepen" wordt bij beroepskrachten gecontroleerd op de aanwezigheid van een passende beroepskwalificatie en verklaring omtrent het gedrag (VOG). Ook bij andere personen werkzaam bij het kindercentrum wordt de VOG gecontroleerd.

Ook wordt bekeken of de opvang plaatsvindt in vaste groepen, of er voldoende beroepskrachten worden ingezet in verhouding tot het aantal kinderen per groep (beroepskracht-kindratio).

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er zijn zes beroepskrachten en twee stagiairs werkzaam bij Mini's Kinderdagpaleis. Afgelopen jaar zijn er twee nieuwe beroepskrachten bijgekomen. De VOG's van alle beroepskrachten en stagiairs zijn in het kader van deze inspectie beoordeeld.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De diploma's van alle beroepskrachten die werkzaam zijn bij Mini's Kinderdagpaleis zijn in het kader van deze inspectie beoordeeld.

Er zijn momenteel geen beroepskrachten in opleiding werkzaam bij de opvang.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot passende beroepskwalificatie.

Aantal beroepskrachten

Op basis van de aanwezigheidslijsten en de roosters van de beroepskrachten van week 9 en 10 van 2018 is geconstateerd dat de beroepskracht-kindratio voldoet. Ook wordt er voldaan aan de afwijking van de beroepskracht-kindratio zoals beschreven in het pedagogisch werkplan.

De achterwachtregeling voldoet aan de voorwaarden en is opgenomen in het pedagogisch werkplan.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het aantal beroepskrachten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Mini's Kinderdagpaleis heeft 21 kindplaatsen. Er zijn twee stamgroepen die ieder een groepsruimte hebben.

Naam stamgroep	Maximaal aantal kinderen	Leeftijdsindeling
Babygroep	9	0-2jaar
Peutergroep	12	2-4jaar

Op basis van de aanwezigheidslijsten en de roosters van de beroepskrachten van week 9 en 10 van 2018 is geconstateerd dat de kinderen worden opgevangen in de eigen stamgroep.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot stabiliteit voor de opvang van kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties
- Website (Kinderdaggaleizen.nl)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 9 en 10 van 2018)
- Personeelsrooster (week 9 en 10 van 2018)

Veiligheid en gezondheid

Binnen het domein "Veiligheid en gezondheid" is het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid beoordeeld. Hierbij is getoetst of de houder het beleid veiligheid en gezondheid uitvoert in de praktijk.

Dit houdt in dat (eventuele) aanwezige risico's in kaart worden gebracht. Met betrekking tot deze geïnterpreteerde risico's dient een houder vervolgens effectieve en adequate maatregelen om de risico's te beperken te beschrijven in een beleid veiligheid en gezondheid. De beschreven maatregelen dienen in de praktijk uitgevoerd te worden, zodat bestaande risico's kunnen worden beperkt.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor Mini's Kinderdagpaleis een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het veiligheid- en gezondheidsbeleid gaat in op het omgaan met de voornaamste risico's in het kindercentrum. Er wordt beschreven hoe om te gaan met grote risico's met betrekking tot de fysieke veiligheid, grote risico's met betrekking tot de sociale veiligheid (grensoverschrijdend gedrag) en de gezondheid. Er wordt ook beschreven hoe er wordt omgegaan met de kleinere risico's en hoe kinderen hiermee te leren omgaan.

In het beleid wordt een link gelegd met de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid, werkinstructies en protocollen.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld. Er is concreet en observeerbaar geformuleerd hoe de achterwacht is georganiseerd.

De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld en dat er een continu proces is van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

De houder schrijft in haar beleid dat er periodiek teamoverleg plaatsvindt waarbij dit beleid zal worden besproken. Dit beleid is een onderdeel van de inwerkprocedure van nieuwe medewerkers / stagiairs. Ouders worden via de nieuwsbrief en de oudercommissie op de hoogte gehouden van activiteiten met betrekking tot veiligheid en gezondheid.

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De houder heeft ervoor gezorgd dat alle werkzame beroepskrachten in het bezit zijn van een geldig EHBO-certificaat.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot Veiligheids- en Gezondheidsbeleid.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (Mini's Kinderdagpaleizen versie januari 2018)
- Notulen teamoverleg (09-10-2017 en 15-02-2018)

- Beleid Veiligheid en Gezondheid Mini's Kinderdagpaleizen. Januari 2018.
- EHBO certificaten.

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.</p> <p>De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Mini's Kinderdagpaleis
Aantal kindplaatsen : 21
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Mini's Kinderdagpaleis Zaandam B.V.
Adres houder : Sparrestraat 45
Postcode en plaats : 1505AK Zaandam
KvK nummer : 52881598
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zaanstreek-Waterland
Adres : Vurehout 2
Postcode en plaats : 1507EC ZAANDAM
Telefoonnummer : 0900-2545454
Onderzoek uitgevoerd door : Sigrid Sluyter

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Waterland
Adres : Postbus 1000
Postcode en plaats : 1140BA MONNICKENDAM

Planning

Datum inspectie : 08-03-2018
Opstellen concept inspectierapport : 26-03-2018
Zienswijze houder : 17-04-2018
Vaststelling inspectierapport : 18-04-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 18-04-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 18-04-2018
Openbaar maken inspectierapport : 09-05-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze Mini's Kinderdagpaleis Monnickendam:

We zijn weer trots op het inspectierapport van Paleis Monnickendam. Bij kinderdagpaleizen wordt er hard gewerkt om de ouders en kinderen een goede kinderopvang aan te bieden en dit komt mede door het vaste team dat wij hebben. We zullen er alles aan doen om de kwaliteit hoog te houden.